

ZARZĄDZENIE NR 22/2019
WÓJTA GMINY ORCHOWO
z dnia 2 kwietnia 2019 roku

w sprawie wprowadzenia „Planu szkolenia obronnego Gminy Orchowo na 2019 rok”.

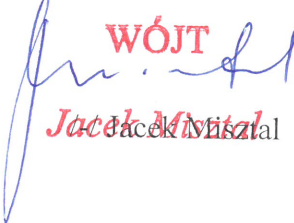
Na podstawie art. 2, art. 18 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Tekst jedn. Dz. U. z 2018r., poz. 1459 z późn. zm.), §1 ust. 1, §4 ust. 1 pkt 2 lit. c oraz ust. 2 pkt 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Tekst jedn. Dz. U. z 2004r., nr 16, poz. 152), §8 pkt 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 roku w sprawie szkolenia obronnego (Tekst jedn. Dz. U. z 2015r., poz. 1829) oraz po uzgodnieniu z Szefem Obrony Cywilnej Województwa, Wójt Gminy Orchowo zarządza, co następuje:

§1. Wprowadza się „Plan szkolenia obronnego Gminy Orchowo na 2019 rok” stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2. Nadzór i koordynację nad realizacją zarządzenia powierza się pracownikowi ds. gospodarki nieruchomościami, obronności i zarządzania kryzysowego.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Orchowo

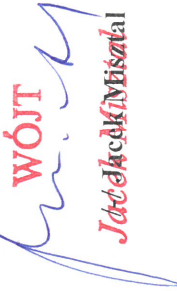

WÓJT
Jacek Misiał

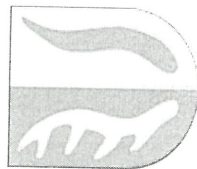
URZĄD GMINY ORCHOWO

SAMODZIELNE STANOWISKO DS. GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI, OBRONNOŚCI I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

GNiZK.5560.1.2019

ZATWIERDZAM
WÓJT GMINY ORCHOWO


WÓJT
Jacek Kuczek
Wiceburmistrz



PLAN

SZKOLENIA OBRONNEGO GMINY ORCHOWO NA 2019 ROK

Opracował:

Podinspektor ds. gospodarki nieruchomościami,
obronności i zarządzania kryzysowego

mgr Paulina Szmyt

Podinspektor ds. gospodarki
nieruchomościami,
obronności i zarządzania kryzysowego
mgr Paulina Szmyt

ORCHOWO

2019

CZĘŚĆ I - Opisowa.

„Plan szkolenia obronnego Gminy Orchowo na 2019 rok” opracowano na podstawie §8 pkt 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 roku w sprawie szkolenia obronnego (tekst jedn. Dz. U. z 2015 roku, poz. 1829), Wytycznych Wojewody Wielkopolskiego do szkolenia obronnego na 2019 rok oraz „Programu szkolenia obronnego Gminy Orchowo na lata 2019 – 2021”.

1. Dokumenty odniesienia:

- a) Ustawa z 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t. j. Dz. U. z 2018r., poz. 1459 ze zm.),
- b) Strategia Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 5 listopada 2014 roku,
- c) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 października 2015r. w sprawie szkolenia obronnego (t. j. Dz. U. z 2015r., poz. 1829)
- d) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (t. j. Dz. U. z 2004r. Nr 16, poz. 152 ze zm.)
- e) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (t. j. Dz. U. z 2004r. Nr 16, poz. 151 ze zm.),
- f) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (t. j. Dz. U. z 2004r. Nr 16, Nr 98, poz. 978 ze zm.),
- g) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 3 sierpnia 2004r., w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju (t. j. Dz. U. z 2004r., nr 181, poz. 1872 ze zm.)
- h) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 5 października 2004r., w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju. (t. j. Dz. U. z 2004r., nr 229, poz. 2307 ze zm)
- i) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (t. j. Dz. U. z 2012r. poz.741 ze zm.),
- j) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (t. j. Dz. U. z 2004r. Nr 219, poz. 2218 ze zm.),
- k) Rozporządzenie Rady Ministrów z 15 czerwca 2004r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (t. j. Dz. U. z 2004r. Nr 152, poz. 1599 ze zm.),
- l) Rozporządzenie Rady Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury z dnia 5 lipca 2002r. w sprawie trybu doręczania kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej (t. j. Dz. U. z 2014r., poz. 3 ze zm.),
- m) Zarządzenie Nr 181/04 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 21 grudnia 2004r. w sprawie tworzenia w stanie stałej gotowości obronnej państwa systemu stałych dyżurów,
- n) Wytyczne Wojewody Wielkopolskiego do szkolenia obronnego na 2019 rok,
- o) Program Szkolenia Obronnego Gminy Orchowo na lata 2019 - 2021,
- p) Zarządzenie Nr 5/08 Wójta Gminy Orchowo z dnia 24 stycznia 2008 r. w sprawie organizacji stałego dyżuru Wójta Gminy Orchowo na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny,
- q) Zarządzenie nr 44/2013 Wójta Gminy Orchowo z dnia 26 sierpnia 2013 roku w sprawie przygotowania i zapewnienia działania gminnego systemu wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzegania w gminie Orchowo
- r) Plan Operacyjny Funkcjonowania Gminy Orchowo w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

2. Cele szkoleniowe na 2019r. oraz sposoby ich osiągnięcia:

Głównymi celami szkolenia obronnego w 2019 roku będą:

- 1) przygotowanie osób realizujących zadania obronne do kolejnej edycji dokumentacji planowania operacyjnego, następnie ich wykonanie wraz z pozostałymi dokumentami planowania obronnego.
- 2) nabycie przez organy administracji publicznej umiejętności zapewnających sprawne współdziałanie pozamilitarnych struktur obronnych państwa, właściwych dla współczesnych zagrożeń militarnych i terrorystycznych, w ramach systemu kierowania obronnością na terenie województwa na różnych szczeblach, w tym z organami administracji wojskowej oraz z organami dowodzenia Sił Zbrojnych RP.
- 3) doskonalenie przedsięwzięć mających na celu osiągnięcie przez organy administracji publicznej zdolności do realizacji zadań operacyjnych podczas osiągnięcia wyższych stanów gotowości obronnej państwa w sytuacji zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa i w czasie wojny, poprzez wypracowanie funkcyjnych zasad współdziałania wszystkich elementów wspierających proces wypracowania decyzji, oparty na właściwej identyfikacji i ocenie zagrożeń.
- 4) doskonalenie zasad współdziałania podmiotów wspierających realizację założeń wynikających z „Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Orchowo w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”, poprzez zintensyfikowanie praktycznych form szkolenia obronnego zapewnających umiejętności realizowania procedur wynikających z przedmiotowego planu.
- 5) podniesienie kwalifikacji w zakresie wspierania oraz podnoszenia zdolności uczestników szkolenia do realizacji zadań obronnych oraz realizowania procedur wynikających z planu operacyjnego, z uwzględnieniem procesu przygotowań obronnych realizowanych przez podległe i nadzorowane podmioty.

Cele te zamierza się osiągnąć poprzez realizację następujących celów cząstkowych:

- 1) wypracowanie właściwego modelu pracy dla kadry kierowniczej i zespołów zadaniowych wchodzących w skład stanowisk kierowania zapewnających sprawne współdziałanie pozamilitarnych struktur obronnych województwa, w tym z administracją wojskową oraz organami dowodzenia Sił Zbrojnych RP.
- 2) doskonalenie praktycznych umiejętności kadry kierowniczej i zespołów zadaniowych wchodzących w skład stanowisk kierowania do wypracowania decyzji, opartego na właściwej ocenie zagrożeń w sytuacjach zewnętrznego zagrożenia i w czasie wojny;
- 3) doskonalenie i zgrywanie obsady stałego dyżuru ze szczególnym uwzględnieniem procedur przekazywania zadań i zbierania informacji o stanie ich realizacji;
- 4) osiągnięcie przez organy administracji publicznej zdolności do sprawnej realizacji zadań wynikających z obowiązków państw-gospodarza, prowadzone z udziałem Sił Zbrojnych RP i wojsk sojusznicznych;
- 5) utrzymanie i pogłębienie wiedzy specjalistycznej pracowników wykonujących zadania obronne na szczeblu gminnym;
- 6) koordynowanie i pełnienie nadzoru merytorycznego nad przygotowaniem i prowadzeniem ćwiczeń obronnych realizowanych na poziomie gminy;
- 7) sprawdzanie procedur uruchamiających system kierowania;

3. Wykaz grup szkoleniowych:

WYKAZ GRUP SZKOLENIOWYCH DLA GMINY ORCHOWO

Lp.	Nazwa stanowiska służbowego	Symbol grupy	Uwagi
1.	<ul style="list-style-type: none"> wójtowie i ich zastępcy; 	W - 1	Grupy można łączyć lub dzielić na podgrupy w zależności od potrzeb szkoleniowych.
2.	<ul style="list-style-type: none"> pracownicy prowadzący sprawy związane z wykonywaniem zadań obronnych w jednostkach samorządu terytorialnego; 	P - 2	
3.	<ul style="list-style-type: none"> obsada stałego dyżuru; 	SD	
4.	<ul style="list-style-type: none"> obsada stanowiska kierowania; 	SK	
5.	<ul style="list-style-type: none"> osoby związane z doręczaniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej 	AK	

4. Określenie środków finansowych na szkolenie oraz sposób ich wykorzystania.

Środki finansowe, zgodnie z zasadami planowania środków finansowych przeznaczonych na szkolenie obronne z działu 752 „Obrona Narodowa”, rozdział 75212 – Pozostałe wydatki obronne, §4300 zostały określone w piśmie Wojewody Wielkopolskiego z dnia 23.09.2015r., znak: ZK-VI.657.24.2015.7.

CZĘŚĆ II – Planowane przedsięwzięcia szkoleniowe.

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin		Uczestnicy szkolenia	Odpowiedzialny	Uwagi
			Miejsce				
STYCZEŃ							
1.	P6/T1: Realizacja zadań operacyjnych przez Wojewodę Wielkopolskiego podczas osiągnięcia wyższych stanów gotowości obronnej państwa oraz koordynowanie działań reagowania kryzysowego wynikających ze zdarzeń nadzwyczajnych.	Konferencja planistyczna do ćwiczenia wojewódzkiego	15.01	WUW w Poznaniu	K-1, K-1/1, K-1/2, D-1 D-2, S-1, W-1, G-1, P-1, P-2, P-3, P-4, SK	Dyrektor WBizK	Przygotowanie szczegółowego planu przeprowadzenia ćwiczenia w oparciu o wybrane JST województwa i zespolona administrację rządową.
MARZEC							
2.	P5/T1: Podstawy prawne realizacji pozamilitarnych zadań obronnych. P11/T1: Rola organów administracji publicznej w realizacji pozamilitarnych zadań obronnych w województwie. P7/T1: Ogólne zasady wykonywania planów operacyjnych i planowania obronnego na szczeblu jednostek samorządu terytorialnego. P7/T2: Opracowanie kart realizacji zadań operacyjnych. P9/T1: Realizacja zadań HNS. P6/T2: Prognozowanie i zasady finansowania pozamilitarnych przygotowań obronnych.	Szkolenie dla kierowników jednostek organizacyjnych szczebla samorządowego	II dekada	Ośrodek szkoleniowy	S-1, W-1, G-1, D-3	Dyrektor WBizK	
3.	P7/T3: Doskonalenie podmiotów wykonujących zadania obronne w zakresie praktycznej realizacji procedur wynikających z planu operacyjnego ze szczególnym uwzględnieniem aktualizacji danych teleadresowych oraz współdziałania z podległymi podmiotami niemilitarnymi w systemie kierowania bezpieczeństwem narodowym województwa	Trening	28.03	Stala siedziba organu	SK	Dyrektor WBizK	

4.	P10/T1: Doskonalenie zdolności dowództw i sztabów do przygotowania i prowadzenia działań bojowych zgodnie z wojennym przeznaczeniem. Zadanie realizowane we współdziałaniu z elementami pozamilitarnymi systemu obronnego państwa na poziomie województwa (woj. lubuskie, wielkopolskie, dolnośląskie)	Ćwiczenie dowódczo-sztabowe pk. BÓBR-19	Marzec Żagań, MSD oraz MSD ćwiczących brygad	K-1, D-1/1, P-1, SK	Dowódca 11 DKPanc	Zakres uczestnictwa określony zostanie na etapie planowania ćwiczenia
MAJ						
5.	P6/T3: Realizacja zadań operacyjnych przez Wojewodę Wielkopolskiego podczas osiągania wyższych stanów gotowości obronnej państwa oraz koordynowanie działań reagowania kryzysowego wynikających ze zdarzeń nadzwyczajnych	Ćwiczenie wojewódzkie	III dekada WUW UMWW, SP, UG, KWP, KW PSP, zespolona administracja rządowa	K-1, K-1/1, K-1/2, D-1, D-2, S-1, W-1, G-1, P-1, P-2, P-3, P-4, SK	Dyrektor WBIZK	Realizacja ćwiczenia będącego zakończeniem przedsięwzięć przeprowadzonych w roku poprzedzającym, podyktowanych zmianami personalnymi w JST po wyborach samorządowych
CZERWIEC						
6.	P10/T3: Sprawdzenie i zgranie wybranych elementów ugrupowania bojowego.	Ćwiczenie taktyczne z wojskami pk. DRAGON-19	15-25.06 WUW UMWW, SP, UG, KWP, KW PSP, SG	K-1, D-1/1, P-1, SK	Dowódca Generalny RSZ	Zakres uczestnictwa określony zostanie na etapie planowania ćwiczenia
7.	P10/T4: Sprawdzenie sztabu baz w rozwiązywaniu problemów taktycznych oraz prowadzenia działań bojowych zgodnie z wojennym przeznaczeniem w warunkach zbliżonych do rzeczywistych. Zadanie realizowane we współdziałaniu z elementami pozamilitarnymi systemu obronnego państwa na poziomie powiatu, gminy.	Ćwiczenie dowódczo-sztabowe na mapach pk. KUNA-19	czerwiec MSD Świątoszów	K-1, D-1/1, P-1, SK	Dowódca 10 BKPanc	Zakres uczestnictwa określony zostanie na etapie planowania ćwiczenia

WRZESIEŃ

8.	P9/T3: Doskonalenie osiągnięcia gotowości do działania w ramach akcji kurierskiej.	Zajęcia instruktazowo – pokazowe z zakresu uruchamiania akcji kurierskiej na szczeblu powiatu	30.10 SP	K-1, D-1/1, P-1, P-2, P-3 przedstawiciele WSiW w Poznaniu WКУ	Dyrektor WBIZK	Zakres uczestnictwa określony zostanie na etapie planowania ćwiczenia
9.	P5/T2: Kontynuacja przygotowań zespołów zadaniowych wchodzących w skład stanowisk kierowania oraz wybranych podmiotów realizujących zadania obronne, pod kątem praktycznej realizacji zadań wynikających z planu operacyjnego, polegające na przyjęciu sygnałów służących do uruchomienia zaplanowanych przedsięwzięć z tabeli zadań operacyjnych w sytuacji wprowadzenia podwyższonych stanów gotowości obronnej, realizowanych w oparciu o system stałych dyżurów województwa.	Trening	26.09 Stała siedziba organu	SK	Dyrektor WBIZK	

PAŹDZIERNIK

10.	P5/T2: Szkolenie pracowników starostw powiatowych i urzędów gmin w zakresie realizacji wybranych zagadnień obronnych – szczegółowe zagadnienia szkolenia wg odrębnego planu	Szkolenie	I dekada Ośrodek szkoleniowy	S-1, G-1, W-1, P-2, P-3	Starosta Słupecki	Przedsięwzięcie powiatów słupeckiego, kolskiego, tureckiego. Szkolenie finansowane z dotacji celowej.
-----	---	-----------	-------------------------------------	-------------------------	-------------------	---

11.	P9/T13: Szkolenie osób funkcyjnych w ramach uruchamiania Akcji Kurierskiej bez doręczania kart powołania adresatom.	Szkolenie	II dekada Stala siedziba organu	AK	Wójt Gminy Orchowo	
LISTOPAD						
12.	P9/T5: Sprawdzenie zdolności przyjętych rozwiązań podczas planowania i prowadzenia wsparcia sił realizujących zadania w terenie zajęтым przez przeciwnika	Ćwiczenie dowódczo-sztabowe wspomagane komputerowo pk. JESION-19	listopad MSD ćwiczących komponentów ASzWoj	K-1, D-1/1, P-1, SK	Dowódca Generalny RSZ	Zakres uczestnictwa określony zostanie na etapie planowania ćwiczenia
13.	P10/T6: Sprawdzenie dowództwa brygady i dowództw batalionów, dywizjonów w przygotowaniu i prowadzeniu działań bojowych. Zadanie realizowane we współdziałaniu z elementami pozamilitarnymi systemu obronnego państwa na poziomie województwa (woj. lubuskie, wielkopolskie, dolnośląskie)	Ćwiczenie z wojskami pk. BORSUK-19	listopad Żagań, MSD, OSPWL oraz MSD ćwiczących brygad	K-1, D-1/1, P-1, SK	Dowódca 11 DKPanc	Zakres uczestnictwa określony zostanie na etapie planowania ćwiczenia

CZEŚĆ III – Wytyczne organizacyjne

Planowanie i realizacja szkolenia obronnego powinno przebiegać zgodnie z „Wytycznymi Wojewody Wielkopolskiego do szkolenia obronnego na 2019 rok”.

W organizacji szkolenia obronnego główną uwagę należy skupić na:

- 1) realizacji działań, w szczególności o charakterze organizacyjno-prawnym oraz organizacyjno-szkoleniowym, zapewniających sprawne planowanie, organizowanie i prowadzenie szkolenia obronnego zgodnie z podstawami prawnymi zawartymi w Rozporządzeniu.
- 2) właściwym podziale na grupy szkoleniowe osób objętych szkoleniem obronnym;
- 3) doborze odpowiedniej problematyki i tematyki oraz form szkolenia w zależności od potrzeb szkoleniowych oraz charakteru wykonywanych zadań obronnych;
- 4) określeniu tematyki szkoleniowej będącej podstawą przygotowania ćwiczenia obronnego,
- 5) prowadzenia przedsięwzięć szkoleniowych zawartych w programach i uaktualnianych planach szkolenia obronnego w zakresie uzupełniania wiedzy, doskonalenia współdziałania oraz sprawdzania stopnia utrzymywania gotowości obronnej;
- 6) określeniu terminów przeprowadzenia ćwiczeń powiatowo-gminnych z nakładami finansowymi na ich zorganizowanie;
- 7) kształtowanie aktywnej postawy słuchaczy wobec omawianych zagadnień.

Szkolenie obronne należy realizować poprzez:

- 1) uaktualnienie programu szkolenia obronnego na lata 2019-2021;
- 2) opracowanie rocznego planu szkolenia obronnego na kolejny rok kalendarzowy zgodnie z postanowieniami nowego rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1829).
- 3) „Plan przeprowadzenia szkolenia obronnego” w przypadku zajęć teoretycznych, gier i treningów oraz ćwiczeń, oddzielnie dla każdego szkolenia ujętego w „Planie szkolenia obronnego”, których koszty pokrywane są z dotacji celowej;
- 4) „Sprawozdanie z realizacji szkolenia obronnego za 2019 rok” dla każdego organizowanego szkolenia obronnego.

Organizator szkolenia obronnego zobowiązany jest do:

- 1) opracowania dokumentacji z odbytych szkoleń obronnych w formie zajęć teoretycznych, gier, treningów i ćwiczeń;
- 2) objęcia szkoleniem organizowanym przez jednostki samorządu terytorialnego powiatowych służb, inspekcji i straży oraz gminnych jednostek organizacyjnych;
- 3) racjonalnego wykorzystania środków finansowych przyznanych przez Wojewodę Wielkopolskiego na organizację i prowadzenie szkoleń obronnych oraz zapewnienie ich wysokiego poziomu organizacyjnego i merytorycznego;
- 4) w planowaniu wydatków na szkolenie obronne do postępowania zgodnie z ustawą „Prawo zamówień publicznych” (t. j. Dz. U. z 2017r.,

- poz. 1579 z późn. zm.);
- 5) uzgodnienia z dyrektorem WBizK WUW w Poznaniu:
- zmian w planie szkolenia w zakresie terminów przeprowadzenia szkoleń (zmiany terminów ćwiczeń obronnych dokonywać w ramach danego roku szkoleniowego),
- 6) powiadomienia z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem, uczestników szkolenia obronnego, o programie, terminie, miejscu i czasie jego przeprowadzenia;
- 7) opracowania planu szkolenia obronnego na 2019 rok, na podstawie zaktualizowanego programu szkolenia obronnego na lata 2019-2021, a następnie uzgodnienia go z Wojewodą Wielkopolskim, przesyłając w wersji elektronicznej na adres: wmarszal@poznan.uw.gov.pl **do 28 lutego 2019 roku**;
- 8) ewentualne uwagi do projektu planu, zostaną przesłane elektronicznie na wskazane adresy;
- 9) informacje o uzgodnieniu planów szkolenia w zakresie ich zgodności z wytycznymi Wojewody Wielkopolskiego do szkolenia obronnego na 2018 rok zostaną przesłane pisemnie;
- 10) zgodnie z § 10 ust. 2 pkt 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015r. w sprawie szkolenia obronnego (T. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1829) w planie szkolenia obronnego **nie rzadziej niż raz na trzy lata** ćwiczenia obronnego. W przypadku udziału w ćwiczeniu obronnym, organizowanym przez szczebel nadrzędny, traktowaniu go jako przedsięwzięcie zrealizowane i nie organizowania w danym roku szkoleniowym oddzielnego ćwiczenia we własnej jednostce organizacyjnej;
- 11) wytypowania na szkolenie kursowe WKO kolejnych osób podlegających szkoleniu obronnemu w jednostkach samorządu terytorialnego, według załączonego wykazu grup szkoleniowych;
- 12) w planie szkolenia obronnego ujmowania przedsięwzięcia szczebla nadrzędnego (szczebla wojewódzkiego i powiatowego) oraz przedsięwzięcia własne (dla szkolenia finansowanego z części budżetu państwa, której dysponentem jest wojewoda, w uwagach wpisać **szkolenie finansowane z dotacji celowej**);
- 13) stosownie do priorytetowych zadań obronnych realizowanych w danym roku szkoleniowym w jednostce samorządu terytorialnego, dobrania odpowiednich, możliwych do zrealizowania, celów szkoleniowych zarówno głównych jak i cząstkowych;
- 14) zgodnie ze specyfiką zadań obronnych realizowanych przez daną jednostkę samorządu terytorialnego dobrania właściwej tematyki szkolenia obronnego, uwzględniającej wiodące przedsięwzięcia obronne w danym roku szkoleniowym, w szczególności wynikające z zadań zawartych w planie operacyjnym funkcjonowania, jak również z wniosków z przeprowadzonych kontroli;
- 15) prowadzenia na bieżąco dokumentacji szkolenia obronnego, zawierającej adnotacje o zrealizowanych, bądź niezrealizowanych przedsięwzięciach szkoleniowych w danym roku szkoleniowym, uwzględniając również przeprowadzone treningi stałego dyżuru i obsad stanowisk kierowania. W uwagach każdorazowo należy umieszczać przyczyny niezrealizowania, bądź zmiany terminu realizacji planowanego zamierzenia;
- 16) ujmowania w planie szkolenia obronnego, zgodnie z pkt XI „Założenia do akcji kurierskiej na terenie województwa wielkopolskiego” opracowanego na podstawie § 16 ust. 1 i § 30 rozporządzenia ministrów spraw wewnętrznych i administracji, obrony narodowej oraz infrastruktury z dnia 5 lipca 2002r. w sprawie trybu doręczania kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawianiu się osób do czynnej służby wojskowej (t. j. Dz. U. z 2014r., poz. 3), nie rzadziej niż raz na trzy lata, uruchomienia w celach szkoleniowych akcji kurierskiej organów samorządu powiatowego i

- gminnego, bez doręczania kart powołania adresatom.
- 17) w zależności od potrzeb oraz możliwości organizacyjnych i finansowych jednostek samorządu terytorialnego w zakresie realizacji szkolenia obronnego, dobrania właściwej formy prowadzenia zajęć - zajęcia teoretyczne (wykłady, seminaria, konferencje), zajęcia praktyczne (instruktaże, treningi, gry decyzyjne, ćwiczenia):
- o obejmowania planowanym ćwiczeniem obronnym uruchomienia akcji kurierskiej na terenie powiatu/gminy,
 - o składania w terminie do końca września danego roku, wniosku o refundowanie przewidywanych kosztów akcji kurierskiej planowanej do uruchomienia w następnym roku;
- 18) opracowania i przesłania do WBiZK WUW w Poznaniu kompletnej dokumentacji finansowej (nota księgową oraz kopie faktur, umów, zatwierdzonego planu i list obecności uczestników szkolenia), każdorazowo po przeprowadzeniu uruchomienia w celach szkoleniowych akcji kurierskiej organów samorządu powiatowego i gminnego, **nie później niż 14 dni od jego zakończenia z terminem płatności nie krótszym niż 21 dni od dnia otrzymania – zmiana terminu złożenia dokumentacji finansowej może nastąpić za zgodą Dyrektora;**
- 19) aktualizowania zarówno programu szkolenia obronnego, jak i planu szkolenia obronnego, w zależności od potrzeb wynikających z nowych aktów prawnych, dotyczących obronności oraz potrzeb wynikających z dodatkowych zadań obronnych przydzielonych danej jednostce samorządu terytorialnego, o zmianach w planie szkolenia obronnego należy poinformować Dyrektora;
- 20) w miarę ukazywania się nowych aktów prawnych z zakresu problematyki spraw obronnych zapoznawania z ich treścią odpowiednich zespołów funkcyjno-zadaniowych w jednostkach samorządowych;

Plany szkolenia jednostek samorządu terytorialnego szczebla gminnego na 2019r., winny zawierać przeprowadzenie szkoleń wewnętrznych z następującej tematyki:

- uruchomienie wykonywania zadań wynikających z Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy...;
- charakterystyka stanów gotowości obronnej, zasady ich wprowadzania oraz zadania i czasy ich realizacji;
- organizacja i zasady natychmiastowego uzupełnienia Sił Zbrojnych;
- organizacja zabezpieczenia medycznego gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny;
- przedsięwzięcia i procedury dotyczące podwyższania gotowości obronnej realizowane na poziomie gminy;
- zadania obronne realizowane przez powiat i gminę;
- organizacja i zasady funkcjonowania stanowisk kierowania w jednostkach samorządu terytorialnego. Wymagana dokumentacja;
- zasady kierowania realizacją zadań ujętych w planach operacyjnych jst;
- realizacja zadań obronnych w świetle ustawy o chronieniu informacji niejawnych dotyczące systemu teleinformatycznego na poziomie gminy;

- zasady współpracy starosty z powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami w realizacji zadań obronnych. Podstawy prawne przyjętych rozwiązań;
- funkcjonowanie organów samorządu terytorialnego na rzecz realizacji zadań obronnych w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- współdziałanie organów administracji samorządowej z terenowymi organami administracji wojskowej;
- akcja kurierska w powiecie i gminie
- plany szkolenia obronnego oraz kontrole problemowe

Przedsięwzięcia szkoleniowe obejmujące powiat lub kilka powiatów, miast i gmin służce wymianie doświadczeń winny zawierać ogólnie pojętą problematykę z zakresu realizacji zadań obronnych (zgodnie z § 9 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004r. w sprawie szkolenia obronnego). Organizatorzy określają dobór tematyki szkoleniowej związanej z formą jej realizacji.

„Plan szkolenia obronnego Gminy Orchowo na rok 2019” uzgodniono z Wojewodą Wielkopolskim pismem:

Nr ZK-VI.657.2.2019.7 z dnia 27 marca 2019 roku.

mgr Paulina Szmyt

Podinspektor ds. gospodarki nieruchomościami,
obronności i zarządzania kryzysowego
Poddziałanie ds. gospodarki
nieruchomościami, kryzysowego
i zarządzania Szamyt 040 240